

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA  
ZACHOWANIA UCZNIÓW  
ORAZ  
ICH POSTĘPÓW W NAUCE  
W ZESPOLE SZKÓŁ EKOLOGICZNYCH**

Obowiązujący od dnia 1 września 2015r.

W Zespole Szkół Ekologicznych usytuowane są:

- Ekologiczna Szkoła Podstawowa nr 22 z Oddziałami Integracyjnymi
- Gimnazjum nr 9 z Oddziałami Integracyjnymi i Dwujęzycznymi
- II Ogólnokształcące Liceum Ekologiczne z Oddziałami Integracyjnymi
- II Liceum Profilowane z Oddziałami Integracyjnymi
- Szkoła Policealna nr 4

W Zespole obowiązuje od 14.02.2000r. Wewnątrzszkolny System Oceniania zachowania uczniów oraz ich postępów w nauce (WSO). Podstawę prawną dla sformułowania WSO stanowi art. 22 ust. 4. ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.2004r., nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. 2007.83.562 z późn.zm. Dz.U.2013.520) oraz Statut Zespołu Szkół Ekologicznych.

Niniejszy dokument zawiera szczegółowe rozwiązania, specyficzne dla jednostek organizacyjnych w Zespole Szkół Ekologicznych.

## § 1

1. Za punkt wyjścia procesów wychowawczych i kształcących przyjmujemy stworzenie uczniom takich warunków, które przyczynią się do nabycia następujących umiejętności:

- 1) planowania, organizowania i oceniania własnej nauki, przyjmowania za nią coraz większej odpowiedzialności;
- 2) skutecznego porozumiewania się w różnych sytuacjach, prezentowania własnego punktu widzenia i brania pod uwagę poglądów innych ludzi, poprawnego posługiwania się językiem ojczystym, przygotowania do publicznych wystąpień;

- 3) efektywnego współdziałania w zespole i pracy w grupie, budowania więzi międzyludzkich, podejmowania indywidualnych i grupowych decyzji, skutecznego działania na gruncie zachowania obowiązujących norm;
- 4) rozwiązywania problemów w twórczy sposób;
- 5) poszukiwania, porządkowania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną;
- 6) odnoszenia do praktyki zdobytej wiedzy oraz tworzenia potrzebnych doświadczeń i nawyków;
- 7) rozwijania sprawności umysłowych oraz osobistych zainteresowań;
- 8) przyswajania sobie metod i technik negocyjnego rozwiązywania konfliktów i problemów społecznych.

## § 2

1. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Każda praca uczniowska musi być samodzielna. W przypadku plagiatu (dosłownym wykorzystaniu materiału z mediów: Internetu, prasy, opracowań itp.) będą wyciągnięte konsekwencje określone w Przedmiotowym Systemie Oceniania. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

## § 3

1. Celem wewnątrzszkolnego systemu oceniania jest:
  - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
  - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy i doskonalenia zachowania;
  - 4) dostarczenie rodzicom (opiekunom prawnym) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia oraz o jego zachowaniu na terenie szkoły i poza nią;
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w Zespole Szkół Ekologicznych, o których mowa w § 9 i § 10

- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
3. Szczegółowe zasady oceniania wewnątrzszkolnego określają zapisy niniejszego dokumentu, Statutu Szkoły, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych z późniejszymi zmianami.

#### §4

2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Nauczyciele informują uczniów o procedurach/zagadnieniach opisanych w §4 ust. 2 na pierwszych zajęciach lekcyjnych oraz poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły.
4. Nauczyciele informują rodziców (prawnych opiekunów) przez wychowawcę o procedurach/zagadnieniach opisanych w §4 ust. 2 w formie skróconej na pierwszej wywiadówce oraz w pełnej formie poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły.
5. Wychowawca na pierwszym spotkaniu z klasą informuje uczniów, a na pierwszej wywiadówce rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Wychowawca i nauczyciele prowadzą bieżące obserwowanie młodzieży, gromadzą informacje o postępach lub trudnościach w nauce oraz zachowaniu, a następnie informują o nich rodziców (prawnych opiekunów) na wywiadówce.

#### §5

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę.
3. Bieżące informowanie rodzica (prawnego opiekuna) i ucznia o osiągnięciach edukacyjnych odbywa się w następującej formie:

- 1) niezwłocznego dokumentowania postępów w nauce poprzez wpisywanie ocen cząstkowych i klasyfikacyjnych w dzienniku elektronicznym;
  - 2) ustnej, przy okazji omawiania sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac; prace pisemne zostaną na tej lekcji udostępnione uczniom, a po ich omówieniu stanowią dokumentację nauczyciela;
  - 3) ustnej - na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel udostępni do wglądu pracę pisemną oraz udzieli oczekiwanej informacji;
  - 4) ustnej - na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel przedmiotu może poinformować o wynikach edukacyjnych ucznia w zakresie prowadzonego przedmiotu;
  - 5) udostępnienie ocen bieżących w dzienniku elektronicznym;
  - 6) zeszytu korespondencji (o wyborze tej formy decyduje wychowawca).
4. Dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej:
- 1) nauczyciele poszczególnych przedmiotów informują uczniów na zajęciach lekcyjnych o przewidywanych śródrocznych / rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz zachowania;
  - 2) wychowawca klasy informuje uczniów na lekcji wychowawczej o przewidywanej śródrocznej / rocznej ocenie zachowania ucznia.
  - 3) Rodzice (prawni opiekunowie) informowani są o propozycjach ocen śródrocznych i rocznych przez dziennik elektroniczny
5. Jeżeli rodzic (opiekun prawny) ucznia zagrożonego oceną niedostateczną z przedmiotu edukacyjnego lub / i oceną naganną z zachowania jest nieobecny na wywiadówce, wychowawca klasy informuje o tym fakcie pismem poleconym na adres korespondencyjny wskazany w dzienniku elektronicznym – dotyczy Szkoły Podstawowej nr 22 i Gimnazjum nr 9.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi i/lub jego rodzicom.
7. Sposób udostępniania dokumentacji, o której mowa w ust. 6, określa dyrektor szkoły w konsultacji z wychowawcą klasy.
8. Wychowawca klasy informuje ucznia i/lub rodzica (prawnego opiekuna) o terminie i sposobie udostępnienia dokumentacji, o której mowa w ust. 6, oraz monituje prawidłowość procesu udostępniania dokumentacji z wytycznymi dyrektora. W uzasadnionej sytuacji dyrektor może wyznaczyć inną osobę niż wychowawca do koordynowania działania, o którym mowa w ust. 8.

## § 6

W Ekologicznej Szkole Podstawowej nr 22, w Gimnazjum nr 9 oraz w II Ogólnokształcącym Liceum Ekologicznym z Oddziałami Integracyjnymi nauczyciel jest zobowiązany, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

## § 7

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w wyżej wymienionych, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo „zwolniona”.
6. Dopuszcza się zwolnienie ucznia z wykonywania niektórych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego (nie z całych zajęć wychowania fizycznego!) na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony.
  - 1) Rodzic (prawny opiekun) dostarcza do Dyrektora szkoły zwolnienie ucznia wydane przez lekarza wraz z podaniem o zwolnienie ze wskazanych ćwiczeń;
  - 2) Sekretarz szkoły informuje wychowawcę i nauczycieli o zwolnieniu konkretnego ucznia z wykonywania poszczególnych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego.

## § 8

1. Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry.
2. Czas trwania semestrów dla poszczególnych poziomów ustala Rada Pedagogiczna na pierwszym posiedzeniu każdego roku szkolnego.
3. Semestr I i II zamknięty zostaje klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
4. Termin klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej określa Dyrektor szkoły na pierwszym posiedzeniu w roku szkolnym: po I semestrze do 31 stycznia, po II semestrze – do 31 sierpnia, dla klas maturalnych – do 30 kwietnia.
5. W poszczególnych oddziałach Zespołu Szkół Ekologicznych prowadzone są zajęcia objęte ramowym planem nauczania.
6. Realizowane obowiązkowe zajęcia edukacyjne stanowią podstawę do śródrocznego i rocznego (semestralnego) klasyfikowania uczniów oraz wydawania świadectw promocyjnych lub świadectw ukończenia szkoły.

*\*Język obcy jest traktowany jako przedmiot dodatkowy, jeżeli wciągnięty jest przez dyrektora do szkolnego planu nauczania; wówczas jest wpisywany na świadectwie i liczony do średniej ocen; ocena z tego przedmiotu nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej.*

## § 9

### Ocenianie

1. Oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych w Zespole Szkół Ekologicznych ustala się według skali i zasad określonych w WSO.
2. W klasach I-III Ekologicznej Szkoły Podstawowej nr 22 śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi, a ocena z etyki/religii jest oceną cyfrową.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami cyfrowymi, ustalonymi, zgodnie z kryteriami opisanymi w § 9 ust. 4.
4. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne (semestralne) oraz oceny cząstkowe z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali i uzasadnionej następującymi kryteriami:
  - 1) stopień celujący - 6; oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom osiągnięć edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskaniu;
  - 2) stopień bardzo dobry - 5; oznacza, że uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania;
  - 3) stopień dobry - 4; oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowywaniu kolejnych treści kształcenia;
  - 4) stopień dostateczny - 3; oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co może oznaczać jego kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu (dziedziny edukacji);
  - 5) stopień dopuszczający - 2; oznacza, że opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania jest tak niewielkie, iż stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie (dziedzinie edukacji) i utrudnia kształcenie w przedmiotach pokrewnych;
  - 6) stopień niedostateczny - 1; oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia oczekiwań określonych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowywania kolejnych treści danego przedmiotu (dziedziny edukacji) i zasadniczo utrudnia kształcenie w zakresie przedmiotów pokrewnych.
5. Ocenianie bieżące (cząstkowe) w Zespole Szkół Ekologicznych polega:
  - 1) w klasach I- III Ekologicznej Szkoły Podstawowej nr 22 – na ustalaniu cyfrowych i obrazkowych ocen cząstkowych z zajęć edukacyjnych wg skali opisanej w paragrafie § 9 ust. 4;

- 2) w klasach IV-VI Ekologicznej Szkoły Podstawowej nr 22, w Gimnazjum nr 9, II Ogólnokształcącym Liceum Ekologicznym, II Liceum Profilowanym na ustaleniu cyfrowej oceny z zajęć edukacyjnych wg skali opisanej paragrafie § 9 ust. 4.
6. Przy ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie dodatkowych oznaczeń (+) oraz (-); nie stosuje się znaków (+) oraz (-) przy ocenach śródrocznych i rocznych.

## §10

1. W Zespole Szkół Ekologicznych ocena pracy ucznia i jego postępów w nauce jest bieżąca i systematyczna.
2. Nauczyciele sprawdzają poziom wiadomości i umiejętności ucznia, stosując różne formy zarówno ustne, jak i pisemne, takie jak np.: wypowiedzi ustne, prace klasowe, sprawdziany, dyskusje i debaty, prace domowe, kartkówki, referaty, aktywność, udział w olimpiadach, konkursach, ćwiczenia fizyczne i manualne.
3. Ustala się następujące rodzaje kontrolnych prac pisemnych przeprowadzanych na zajęciach:
  - 1) kartkówki – krótkie sprawdzenie wiedzy, bez zapowiedzenia, trwające do 15 minut, obejmujące:
    - a) w Ekologicznej Szkole Podstawowej nr 22 - zakres nie większy niż 2 ostatnie tematy;
    - b) w Gimnazjum i Liceum - zakres nie większy niż 3 ostatnie tematy;
  - 2) sprawdziany (opisowe lub testowe) – przynajmniej 45-minutowe, sprawdzenie wiedzy i umiejętności zdobytych przez ucznia w trakcie realizacji określonej większej partii materiału, np. działu, epoki, itp.;
  - 3) prace klasowe i testy diagnostyczne – dłuższe sprawdziany, czyli ponad 45-minutowe sprawdzenie umiejętności i wiadomości uczniów.
  - 4) w ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone nie więcej niż trzy sprawdziany / prace klasowe
    - a) wyjątek stanowi realizacja sprawdzianów / prac klasowych, które nie odbyły się w pierwotnie zaplanowanym terminie z powodu absencji uczniów wynikającej z realizacji planów innych zajęć (np. wycieczki) lub nieobecności nauczyciela;
    - b) w przypadku opisanym w punkcie 4a w ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone tylko 4 sprawdziany / prace klasowe;
  - 5) z powodu specyfiki zajęć językowych i przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym (dotyczy liceum) nie obowiązuje przy przeprowadzaniu sprawdzianów / prac klasowych z języków obcych §10 ust.3 pkt 4.
  - 6) sprawdziany, prace klasowe powinny być przeprowadzane równomiernie w roku szkolnym;
  - 7) prace kontrolne powinny być oddane przez nauczyciela nie później niż dwa tygodnie po napisaniu; kolejny sprawdzian /praca klasowa z danego przedmiotu może odbywać się dopiero po poprawieniu i oddaniu poprzedniego;
  - 8) po dłuższej niż trzy dni nieobecności (usprawiedliwionej pisemnie), która miała miejsce w dniach poprzedzających sprawdzian, uczeń powinien być zwolniony z pracy kontrolnej; należy mu wyznaczyć późniejszy termin sprawdzianu;
4. Przed przeprowadzeniem sprawdzianu wiadomości i umiejętności /pracy klasowej należy:
  - 1) ustalić z uczniami zakres materiału podlegającego kontroli;

- 2) powtórzyć wiadomości objęte pisemnym sprawdzianem/pracą klasową na lekcji bezpośrednio poprzedzającej sprawdzian/pracę klasową, bądź podać zagadnienia, które będą przedmiotem sprawdzianu/pracy klasowej;
- 3) powiadomić uczniów z tygodniowym wyprzedzeniem o terminie sprawdzianu/pracy klasowej i wpisać go do dziennika elektronicznego;
5. Dokumentami uzupełniającymi Wewnątrzszkolny System Oceniania (WSO) są Przedmiotowe Systemy Oceniania (PSO).
  - 1) PSO regulują kwestie nieujęte w WSO, m.in.: zasady poprawiania ocen cząstkowych, konsekwencje wykonania plagiatu.
  - 2) PSO zawierają wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych (semestralnych) i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
  - 3) PSO zawierają szczegółowe kryteria oceniania poszczególnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności jak sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne itp.
  - 4) PSO powinny być udostępnione uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) w gabinetach przedmiotowych oraz na stronie internetowej szkoły.
6. Prace kontrolne są archiwizowane przez nauczyciela do końca danego roku szkolnego (do 31 sierpnia).
7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez uczniów w wywiązywanie się z obowiązków, wynikających ze specyfiki tych zajęć; w przypadku zajęć wychowania fizycznego należy brać pod uwagę także systematyczność udziału w tych zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

### **Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych**

#### **§11**

1. Rodzice ucznia (prawni opiekunowie) lub pełnoletni uczeń mają prawo wnioskować na piśmie do Dyrektora szkoły o podwyższenie oceny o jeden stopień z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.
2. Z wnioskiem o podwyższenie oceny mogą wystąpić rodzice ucznia (prawni opiekunowie) lub pełnoletni uczeń, jeśli spełnione są następujące warunki:
  - 1) uczeń był obecny na wszystkich zapowiedzianych pisemnych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności,
  - 2) wszystkie jego nieobecności na zajęciach z danego przedmiotu są usprawiedliwione.
3. O podwyższenie przewidywanej oceny mogą ubiegać się uczniowie:
  - 1) których spotkały zdarzenia losowe, mogące mieć istotny wpływ na wyniki z danego przedmiotu,
  - 2) którzy brali udział i osiągnęli sukcesy w olimpiadach, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskuje o podwyższenie oceny (dotyczy wnioskowania o ocenę najwyższą).



4. Jeśli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie.
5. Wniosek musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
6. We wniosku określona jest ocena, o jaką uczeń się ubiega.

## § 12

1. Dyrektor szkoły po otrzymaniu wniosku o podwyższenie oceny o jeden stopień z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych powołuje komisję w składzie:
  - 1) Dyrektor szkoły lub wicedyrektor jako przewodniczący,
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - egzaminator,
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - członek,
  - 4) wychowawca klasy - członek.
2. Komisja analizuje zasadność wniosku wg wyżej określonych warunków (§ 11 ust.2 i 3), wydaje opinię pozytywną lub negatywną; w przypadku opinii pozytywnej Dyrektor szkoły ustala termin egzaminu sprawdzającego, o czym zawiadamia zainteresowanych.
  - 1) Egzamin przeprowadza się w formie ustnej i pisemnej oraz praktycznej wynikającej ze specyfiki przedmiotu,
  - 2) Stopień trudności powinien odpowiadać kryteriom oceny, o którą ubiega się uczeń,
  - 3) Komisja może na podstawie przeprowadzonego egzaminu:
    - a. podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
    - b. pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu,
  - 4) Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna,
  - 5) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

## **Śródroczna i roczna (semestralna) ocena zachowania uczniów**

### § 13

1. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz zasad i obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
3. W Zespole Szkół Ekologicznych śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące kryteria:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:  
uczeń
    - a) nie opuszcza zajęć bez ważnego powodu i bez usprawiedliwienia:
      - w przypadku dłuższej nieobecności niż tydzień rodzic (prawny opiekun) lub pełnoletni uczeń powinien poinformować wychowawcę o przyczynie nieobecności;
      - po powrocie do szkoły uczeń niezwłocznie (nie później niż w ciągu trzech dni) okazuje wychowawcy usprawiedliwienie,
      - w przypadku opuszczenia bez usprawiedliwienia 10 godzin lekcyjnych zostaje powiadomiony pedagog szkolny,

- nieusprawiedliwione nieobecności są jednym z czynników wpływających na obniżanie oceny z zachowania uczniów,
  - w przypadku opuszczenia bez usprawiedliwienia powyżej 30 godzin lekcyjnych uczeń może zostać skreślony z listy uczniów
- b) maksymalnie wykorzystuje swoje możliwości intelektualne,
  - c) aktywnie uczestniczy w zajęciach,
  - d) wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
  - e) zawsze odrabia zadania domowe,
  - f) przynosi codziennie przybory potrzebne do lekcji oraz zeszyt korespondencji z rodzicami, jeśli o wyborze tej formy informowania rodziców (opiekunów prawnych) zdecydował wychowawca (§ 5 ust. 3 pkt 6),
  - g) nie spóźnia się:
    - każde spóźnienie jest zapisywane w dzienniku; jeżeli spóźnienia powtarzają się, wychowawca kieruje ucznia do pedagoga szkolnego,
    - 3 spóźnienia - przy ustalaniu oceny zachowania - traktuje się jako 1 nieusprawiedliwioną nieobecność,
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:  
uczeń
- a) rozwija umiejętność współdziałania w zespole, godzi naukę z podjętymi pracami społecznymi,
  - b) bierze czynny udział w życiu klasy, szkoły środowiska,
  - c) reprezentuje szkołę w międzyszkolnych konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych,
  - d) dotrzymuje ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych oraz dobrowolnych prac i zadań,
  - e) dba o estetykę otoczenia, szanuje zieleń w szkole i wokół szkoły,
  - f) dba o dobro wspólne i własność szkoły, dba o porządek na swoim stanowisku pracy,
  - g) szanuje zasady obowiązujące w poszczególnych gabinetach i pracowniach,
  - h) uczeń nie korzysta podczas lekcji z telefonów komórkowych, walkmanów, odtwarzaczy muzyki, gier elektronicznych itp. urządzeń; wymieniony sprzęt musi być wyłączony i schowany w szafce lub w plecaku; nieprzestrzeganie tych zasad spowoduje konfiskatę mienia i przekazanie go do sekretariatu szkoły (odbior po wszystkich zajęciach ucznia w danym dniu przez rodzica/ prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia), odmowa oddania sprzętu skutkuje wpisaniem uwagi do dziennika elektronicznego;
  - i) pamięta o tym, że winda służy wyłącznie osobom niepełnosprawnym,
  - j) obowiązkowo korzysta z szatni lub szafki (nie wnosi wierzchniego okrycia do sali lekcyjnej).
  - k) naprawia wyrządzoną szkodę na własny koszt.
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły:  
uczeń
- a) godnie reprezentuje szkołę,
  - b) poznaje tradycję i symbole szkoły,
  - c) angażuje się w przygotowanie apeli i uroczystości szkolnych, aktywnie w nich uczestniczy;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej:

uczeń

- a) poznaje i pielęgnuje język ojczysty,
- b) przestrzega kultury słowa,
- c) otwarcie wyraża swoje poglądy i opinie, nie obrażając przy tym niczyjej godności i respektując przyjęte normy,

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- a) uczeń niepełnoletni podczas zajęć lekcyjnych nie opuszcza terenu szkoły (dotyczy także przerw)
- b) uczeń w czasie przerwy tylko pod opieką nauczyciela przebywa w klasie,
- c) na korytarzach, przed i po zajęciach szkolnych uczeń zachowuje ciszę, aby nie przeszkadzać innym,
- d) wszelkie zachowanie niepożądane i sytuacje trudne niezwłocznie zgłasza wychowawcy, nauczycielowi przedmiotu lub nauczycielowi dyżurującemu,
- e) nie zażywa narkotyków oraz innych środków odurzających, nie pije alkoholu, nie pali papierosów oraz e-papierosów, nie używa niczego, co mogłoby szkodzić jego zdrowiu,
- f) nie używa i nie przynosi przedmiotów niebezpiecznych,
- g) nie robi krzywdy żadnemu żywemu stworzeniu,
- h) nie stosuje przemocy fizycznej ani słownej, aby załatwić sprawy sporne.

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

uczeń

- a) przestrzega norm kulturalnego zachowania się w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły; zwraca się do wszystkich grzecznie i z poważaniem,
- b) nie rozmawia i nie przeszkadza na lekcji; bez pozwolenia nauczyciela nie chodzi po klasie, zajmuje przeznaczone dla niego miejsce,
- c) utrzymuje swój ubiór w czystości, respektuje zapis z § 18 statutu szkoły,
- d) w obecności osób dorosłych, w sali lekcyjnej, w świetlicy, w sekretariacie i w stołówce zdejmuje nakrycie głowy (czapkę, kaptur itp.),
- e) nie żuje gumy, nie je podczas zajęć,
- f) szanuje prawo szkolne i ogólne,
- g) ponosi konsekwencje za swoje złe zachowanie.

7) okazywanie szacunku innym osobom:

uczeń

- a) szanuje wszystkich uczniów oraz wszystkich pracowników szkoły,
- c) jest tolerancyjny i nikogo nie dyskryminuje,
- d) szanuje opinię innych,
- e) chętnie służy radą i pomocą
- f) zwraca baczną uwagę na potrzeby osób niepełnosprawnych, jest wyrozumiały wobec ich możliwości,
- g) sposób bycia ucznia nie narusza godności innych osób,

4. Śródroczną / roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej do III klasy liceum ustala się według następującej skali, z zastrzeżeniem §14, ust. 3:

- 1) wzorowe - otrzymuje uczeń, który przykładowo spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny, wyróżniając się w realizacji niektórych jej elementów,
- 2) bardzo dobre - otrzymuje uczeń, który spełnia bez zarzutu wymagania zawarte w treści oceny,

- 3) dobre - otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania zawarte w treści oceny,
  - 4) poprawne – otrzymuje uczeń, który uchybia niektórym istotnym wymaganiom zawartym w treści oceny, a zastosowane środki zaradcze przynoszą rezultaty,
  - 5) nieodpowiednie - otrzymuje uczeń, który uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, ale zastosowane środki zaradcze przynoszą rezultaty,
  - 6) naganne - otrzymuje uczeń, który rażąco uchybia istotnym wymaganiom zawartym w treści oceny, wywiera wpływ szkodliwy na kolegów, a zastosowane przez szkołę środki zaradcze nie odnoszą skutku.
- 4a. W Gimnazjum nr 9 ocena z zachowania ustalana jest zgodnie ze skalą ocen opisaną w § 14, pkt 4, z uwzględnieniem realizacji projektu edukacyjnego.
- a) ocenę wzorową może otrzymać uczeń, który wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu edukacyjnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągnięcia wniosków;
  - b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością;
  - c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który współpracował w zespole realizującym projekt edukacyjny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania;
  - d) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który współpracował w zespole realizującym projekt edukacyjny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu;
  - e) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt, nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu;
  - f) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który nie uczestniczył bez uzasadnionego powodu w realizacji projektu edukacyjnego lub odmówił udziału w jego realizacji.
5. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
- 1) Ocenę ustala wychowawca po zasięgnięciu opinii wszystkich nauczycieli uczących w danej klasie oraz wychowawców świetlicy w oparciu o założone cele wychowawcze na dany etap edukacyjny, uwzględniając m.in. kulturę osobistą ucznia, życzliwość, zdyscyplinowanie, sumienność, samodzielność, aktywność, zaangażowanie w życie klasy i szkoły.
  - 2) Ocena ma charakter motywujący.
  - 3) Przy ustalaniu oceny wychowawca uwzględnia indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia oraz jego możliwości.
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 14.

#### **§ 14**

#### **Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej zachowania**

1. Wniosek o ponowne ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania może być złożony przez rodzica (opiekuna prawnego) lub pełnoletniego ucznia, gdy ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem adresowany do Dyrektora szkoły składa rodzic (prawny opiekun) lub pełnoletni uczeń w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych dotyczących trybu ustalania oceny Dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor szkoły lub wicedyrektor jako przewodniczący komisji,
  - 2) wychowawca klasy,
  - 3) wskazany przez Dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - 4) pedagog,
  - 5) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.

#### ***Klasyfikowanie***

#### **§15**

1. Na koniec pierwszego semestru przeprowadza się klasyfikację śródroczną, a na koniec drugiego semestru roczną;
2. Klasyfikacja śródroczna wszystkich typów szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ekologicznych polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
  - 1) Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust.3, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego

dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

4. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 9 i 13 ust. 4.
- 3) W Szkole Policealnej nr 4 zachowania nie ocenia się. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, według skali, o której mowa w § 9, ustala się po każdym semestrze.
- 4) Ocena klasyfikacyjna (śródroczna i roczna) nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
- 5) Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, przy czym uczniowie realizujący zajęcia edukacyjne w systemie rozszerzonym otrzymują ocenę, której wartość wynika w 50% z efektów poziomu rozszerzonego.
  - a) Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z przedmiotów realizowanych w systemie rozszerzonym jest uzyskanie z poziomu podstawowego (PP) i rozszerzonego (PR) oceny co najmniej dopuszczającej.
- 6) Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
- 7) Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) ani na ukończenie szkoły.
- 8) W szkołach (oddziałach) integracyjnych śródroczną i roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.

## §16

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
  - 1) Na zajęciach wychowania fizycznego uczeń może nie być klasyfikowany, jeżeli praktycznie nie przećwiczył 50% zajęć.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli nauczyciel przedmiotu nie zgłosi/zapisać w dzienniku elektronicznym informacji o zagrożeniu nieklasyfikowaniem ucznia; przyjmuje się termin 2 tygodnie przed posiedzeniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.

5. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok,
  - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą,
  - 3) zmieniający przedmiot wiodący,
  - 4) który przeniósł się z innej szkoły, gdzie wcześniej nie realizował obowiązkowych zajęć dydaktycznych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, zajęć artystycznych, zajęć komputerowych, informatyki i wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych.
9. W związku z wnioskiem o zmianę przedmiotu wiodącego egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony zostaje z uwzględnieniem następujących zasad:
  - 1) uczeń lub jego rodzic (prawny opiekun) składają pisemny wniosek z uzasadnieniem do Dyrektora szkoły;
  - 2) uczeń lub rodzic (prawny opiekun) uzgadnia z nauczycielem przedmiotu zakres egzaminowanych treści uczeń;
  - 3) egzamin jest przeprowadzany w terminie 2 tygodni od daty złożenia wniosku.
10. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 9, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, 2 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
18. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia – dotyczy ucznia niepełnoletniego.
19. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, zawierający w szczególności:
  - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, wchodzących w skład komisji;
  - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
  - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
  - 5) pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych wypowiedziach – w załączniku.
20. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".

## § 17

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 18.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 18 i 21.

## § 18

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna, (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
  - 3) termin ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, w przypadku, kiedy została ona wydana niezgodnie z przepisami, wynosi 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, uzgadnia Dyrektor z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Sprawdzenie nie może być przeprowadzone później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
4. W skład komisji wchodzi:
  1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor przewodniczący komisji,
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
  2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
    - b) wychowawca klasy,
    - c) wskazany przez Dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
    - d) pedagog,
    - e) psycholog i/lub socjoterapeuta,
    - f) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
    - g) przedstawiciel Rady Rodziców.



5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
7. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Z prac komisji sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, zawierający w szczególności:
  - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) skład komisji,
    - b) termin sprawdzianu,
    - c) zadania (pytania) sprawdzające,
    - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,
    - e) pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych wypowiedziach – jako załącznik.
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) skład komisji,
    - b) termin posiedzenia komisji,
    - c) wynik głosowania,
    - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1 - 8 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## **§ 19**

### **Projekt edukacyjny**

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
  - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
  - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
  - 3) wykonanie zaplanowanych działań;

- 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa Dyrektor gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum, zawarte w § 13 ust. 4a, uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, Dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadkach, o których mowa w pkt 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum, w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## **§ 20**

### **Promowanie**

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. Na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (opiekunów prawnych) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej - na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (opiekunów prawnych); w sytuacjach uzasadnionych także na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 21 ust. 9.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 4, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr), z zastrzeżeniem § 21 ust. 9..
6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz z religii albo etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
  - a. Jeżeli uczeń uczestniczy jednocześnie w zajęciach religii i etyki, na świadectwie wpisuje się wyższą z uzyskanych ocen.
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach, szkołach ponadgimnazjalnych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych

celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej, po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

8. W szkole policealnej promowanie uczniów odbywa się po każdym semestrze.

## § 21

### **Egzamin poprawkowy**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, zajęć artystycznych, zajęć komputerowych, informatyki, i wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor szkoły albo wicedyrektor - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, zawierający w szczególności:
  - 1) skład komisji;
  - 2) termin egzaminu poprawkowego;
  - 3) pytania egzaminacyjne;
  - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę;
  - 5) pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach – w załączniku.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr), z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Ekologicznej Szkoły Podstawowej nr 22, Gimnazjum nr 9 z Oddziałami Integracyjnymi i Dwujęzycznymi i II Ogólnokształcącego Liceum Ekologicznego z Oddziałami Integracyjnymi, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## **Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie słuchaczy Szkoły Policealnej nr 4**

### **§ 22**

1. Do słuchaczy Szkoły Policealnej nr 4 stosuje się odpowiednio przepisy § 2 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, § 3, § 4 ust. 1, § 5, § 6 ust. 1 i 2, § 8, § 10 ust. 1 i 9, § 11 ust. 1-4, § 12 ust. 1 i 2, § 14, § 15 ust. 1-3, 7 - 10 i 14 - 16, § 16 ust. 1 i 2, § 17 ust. 1, 2 pkt 1, ust. 3, 4 pkt 1, ust. 5, 6, 7 pkt 1 i ust. 8-10, § 18 ust. 2 i 7 i § 19 ust. 3 i 7-9.
2. W szkole dla dorosłych zachowania nie ocenia się.
3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych według skali, o której mowa w § 9 ust. 4, ustala się po każdym semestrze; oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych stanowią podstawę do promowania słuchacza na semestr programowo wyższy lub ukończenia przez niego szkoły.
4. Słuchacz jest promowany po każdym semestrze.

### **§ 23**

1. Podstawą oceniania i klasyfikowania słuchacza są egzaminy semestralne przeprowadzane z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania.
2. Do egzaminu semestralnego dopuszcza się słuchacza, który uczęszczał na obowiązkowe konsultacje oraz uzyskał z wymaganych ćwiczeń i prac kontrolnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania. W przypadku, gdy słuchacz otrzymał ocenę negatywną z pracy kontrolnej, jest obowiązany wykonać, w terminie określonym przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, drugą pracę kontrolną.
3. Do egzaminu semestralnego może być również dopuszczony słuchacz, który nie uczęszczał z przyczyn usprawiedliwionych na obowiązkowe konsultacje, jeżeli z wymaganych ćwiczeń i prac kontrolnych uzyskał oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania.
4. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu semestralnego w wyznaczonym terminie, zdaje ten egzamin w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.

5. Termin dodatkowy, o którym mowa w ust. 4, wyznacza się po zakończeniu semestru jesiennego, nie później niż do końca lutego lub po zakończeniu semestru wiosennego, nie później niż do 15 września.

6. W szkole dla dorosłych egzamin semestralny z zajęć praktycznych ma formę zadania praktycznego.

#### § 24

1. Słuchacz Szkoły Policealnej nr 4 może zdawać egzamin poprawkowy w przypadku uzyskania niedostatecznej semestralnej oceny klasyfikacyjnej z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Egzaminy poprawkowe są przeprowadzane po każdym semestrze.

3. Egzamin poprawkowy przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne po zakończeniu semestru jesiennego w terminie do końca lutego i po zakończeniu semestru wiosennego w terminie do 15 września.

4. Egzamin poprawkowy nie dotyczy zajęć edukacyjnych, z których słuchaczowi wyznaczono dodatkowy termin egzaminu semestralnego, oraz zajęć edukacyjnych, z których przystępuje on do egzaminu klasyfikacyjnego.

#### § 25

1. Słuchaczowi Szkoły Policealnej nr 4, powtarzającemu semestr przed upływem 3 lat od daty przerwania nauki, zalicza się te obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z których uzyskał poprzednio semestralną ocenę klasyfikacyjną wyższą od oceny niedostatecznej i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na te zajęcia.

2. Słuchaczowi, który w okresie 3 lat przed rozpoczęciem nauki w szkole zdał egzaminy eksternistyczne z zakresu poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, zalicza się te zajęcia i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na nie.

3. W przypadku zwolnienia, o którym mowa w ust. 1, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się "zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia" oraz podstawę prawną zwolnienia.

4. W przypadku zwolnienia, o którym mowa w ust. 2, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się "zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia" oraz podstawę prawną zwolnienia.

### **Absolwenci Zespołu Szkół Ekologicznych**

#### § 26

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadgimnazjalną:

- 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
- 2) w przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum - jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu w ostatnim roku nauki, o których mowa w Rozporządzeniu MEN w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych z dnia 30 kwietnia 2007 z późniejszymi zmianami.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadgimnazjalną z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie kończy szkoły.

#### **§ 27**

Prawa i obowiązki ucznia i słuchacza zawarte są w Statucie Szkoły.

### **Ewaluacja WSO, dokumentacja, odpowiedzialność za funkcjonowanie WSO**

#### **§ 28.**

1. Powołany w tym celu zespół składający się z przedstawicieli Rady Pedagogicznej, uczniów, Rodziców, Dyrektora dokonuje analizy działania WSO przynajmniej raz na dwa lata i na tej podstawie przygotowuje raport wnioskujący dokonanie konieczności zmian.
2. Narzędziami ewaluacji są ankiety, wywiady i sondáže.
3. Nowelizacja WSO odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalania.
4. Nauczyciele zobowiązani są do:
  - 1) prowadzenia bieżącej dokumentacji dotyczącej wyników i postępów ucznia oraz zachowania w dzienniku elektronicznym;
  - 2) przeprowadzania rocznej ewaluacji PSO.

#### **§ 29**

Gwarantami realizacji rozwiązań podjętych w wewnątrzszkolnym systemie oceniania w Zespole Szkół Ekologicznych są:

- Dyrektor szkoły i jego wicedyrektorzy,
- Rada Pedagogiczna.

*Zatwierdzono decyzją Rady Pedagogicznej w dniu 31.08.2015*